**C.A. GENT.MI**

**PROPRIETARI-CONPROPRIETARI**

**ED INQUILINI**

|  |
| --- |
| AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO Professione esercitata ai sensi della Legge n. 4/2013 |

|  |
| --- |
| A seguito dell’approvazione della Legge sulle professioni non regolamentate, l’amministratore di condominio ha la possibilità di valorizzare meglio il suo lavoro e le sue competenze. La L. n. 4/2013, infatti, stabilisce che il professionista vede riconosciuta la sua attività in ambito socio-economico, anche se non iscritto ad un ordine professionale, sulla base di precisi requisiti professionali e in virtù dell’iscrizione ad associazioni come l’ANAMMI, che rispondono a parametri quali il rispetto delle regole deontologiche e la formazione permanente.   In tal senso il provvedimento,**impone che, in tutte le comunicazioni ufficiali** dell’amministratore, **accanto alla dicitura “iscritto all’ANAMMI”** (ad es.: carta intestata, lettera di presentazione, biglietto da visita, targhe di reperibilità, ed altro) con il relativo numero di iscrizione,**figuri anche la seguente dicitura:** **Professione esercitata ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4 (G.U. n. 22 del 26.1.2013)**   Non si tratta di un fatto formale, ma di una sorta di “bollino blu” che, se non esplicitato secondo la norma, è da considerarsi pratica commerciale scorretta. L’art.1, co.3 della Legge 4, infatti, recita così: <<*Chiunque svolga una delle professioni di cui al comma 2 contraddistingue la propria attività, in ogni documento e rapporto scritto con il cliente, con l’espresso riferimento, quanto alla disciplina applicabile, agli estremi della presente legge. L’inadempimento rientra tra le pratiche commerciali scorrette tra professionisti e consumatori, di cui al titolo III della parte II del codice del consumo, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, ed è sanzionato ai sensi del medesimo codice>>.*   Quanto sopra al di là dell’adeguamento richiesto dalla normativa, rappresenta anche un modo per meglio sottolineare la professionalità dell’amministratore e l’appartenenza ad una associazione di categoria fra le più rappresentative a livello nazionale, consentendo anche di incrementare il potere di acquisizione di nuovi condominii. |

**Con la presente, sottopongo alla Vs. cortese attenzione, la mia candidatura.**

L’incarico verrebbe conferito a Professionecasa Condominio nella persona di Cerrone Claudia in qualità di preposto, P.Iva 03470741202 con sede in Piazza Marconi, 13 - 03043 Cassino (FR)

Per ciò che concerne la propria posizione amministrativa, comunico di essere associato all’A.N.AMM.I. Associazione Nazional-europea AMMinistratori d’Immobili ([www.anammi.it](http://www.anammi.it)), associazione di categoria iscritta all’Elenco delle Associazioni rappresentative a livello nazionale tenuto presso il Ministero della Giustizia, ai sensi del D.Lgs. n. 206/07, con il numero di iscrizione K414.

Tale iscrizione mi consente di offrire tutte le garanzie di formazione e di essere costantemente aggiornata su tutte le problematiche condominiali (art. 71-bis disp. att. c.c. lett. g).

Nello svolgimento dell’incarico oltre che della Associazione cui sono iscritta, mi avvalgo del Team di Professionecasa Condominio che dispone di tecnici dalla comprovata professionalità e competenza, specifici per ogni settore o dipartimento operanti, nella fattispecie in ambito tecnico, edile, sicurezza ed energetico. Tali dipartimenti rientrano a pieno nelle varie esigenze di condominio e per tanto a disposizione, anche per la consulenza privata, dell’immobile.

Operativamente mi avvalgo dell'uso di un apposito software che consente la gestione del Condominio e di tutte le operazioni dei singoli condòmini. L’ Amministrazione, utilizza il software City Up sviluppato da Dylog Italia S.r.l. Il software, rinnovato ed aggiornato alle nuove normative, viene impiegato in questo campo da oltre dieci anni; sviluppato e testato con la collaborazione delle varie associazioni di settore soddisfacendo, così, al rispetto di tutte le esigenze cui l’amministrazione condominiale deve far fronte, sia in ambito fiscale tributario che di consultazione.

A servizio dei sig.ri condomini, viene allestita una pagina web del condominio, ove i proprietari potranno in qualsiasi momento, consultare:

* la propria posizione contabile;
* la posizione contabile del condominio;
* consuntivi/preventivi condominiali;
* avvisi e/o comunicazioni;
* contatti fornitori;
* news ed aggiornamenti normativi sul condominio.

Per l’utilizzo di tali funzioni ad ogni condomìno sarà fornita una credenziale individuale per l’accesso.

Si offre:

* PREVENTIVO GRATUITO
* SITO WEB GRATUITO
* PRIMO INCONTRO CONSULENZA PROBLEMATICHE CONDOMINIALI ESISTENTI GRATUITA
* CONVENZIONE CON CAF FISCO SICURO srl SCONTO DEL 10%
* EROGAZIONE DI SERVIZI ASSICURATIVI
* OTTIMIZZAZIONE DEI COSTI (posta online-posta pec-ecc.)

Certi di aver fatto cosa gradita, porgo

Cordiali saluti, L’Amministratore

Claudia Cerrone

**Cerrone Claudia Affiliata Professionecasa Condominio n.K414 Professione esercitata ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4 (G.U. n. 22 del 26.1.2013)**  
**Sede legale:** Piazza Marconi 13 – 03043 Cassino (FR) C.F. CRR CLD 64E50 A348Z - P.iva 03470741202 - cell.389.1830709

[cassino@professionecasacondiminio.it](mailto:cassino@professionecasacondiminio.it)-[www.professionecasacondiminio.it](http://www.professionecasacondiminio.it)-[cerrone.condomini@gmail.com](mailto:cerrone.condomini@gmail.com) [cerrone.claudia@pec.it](mailto:cerrone.claudia@pec.it)