

La prestazione professionale comprende le seguente mansioni ordinarie:



- Ripartizione delle spese sostenute per la forza motrice e manutenzione ascensore:
- Ripartizione spese luce scala;
- Ripartizione spese AMAP;
- Ripartizione spese assicurazione stabile;
- Ripartizione spese per pulizia scala e androne condominiale;
- Redazione dei prospetti di ripartizione mensile delle spese;
- Redazione delle ricevute per riscossione quote;
- Redazione del rendiconto annuale con esposizione dello stato

patrimoniale del condominio;

- Predisposizione degli avvisi di convocazione dell'assemblea di approvazione del rendiconto ed assistenza alla stessa;
- Rapporti con i condomini;
- Assunzione o licenziamento del personale dipendente, sua retribuzione, versamento dei contributi relativi e sorveglianza della sua attività;
- Cura dell'esecuzione dei lavori di ordinaria manutenzione;

Vi informiamo, che, dal punto di vista operativo ci avvaliamo dell'uso di personal computer che appositamente programmati, ci permettono il controllo in tempo reale di tutte le operazioni riguardanti il singolo condomino ed il condominio in generale, mentre sotto il profilo organizzativo, l'Amministrazione sarà tenuta a norma di Legge, essendo la nostra agenzia aggiornata sulle normative fiscali e amministrative, riguardanti le norme condominiali, evitando così inutili e dannose controversie di tipo operativo e legale. Disponiamo



di una banca dati aggiornata su quelle che sono le vigenti normative in tema di patrimonio immobiliare.

I pagamenti delle quote potranno essere effettuati tramite:



- Versamento su c/c condominiale;
- Invio assegni c/c postale, c/c bancario, bonifico bancario o postale,
- Presso il n.s. ufficio in Palermo Via A. Furitano nº 7 tel. 091.6812615
- 329.7796729
- Tramite incaricato del Vs. condominio;
- Tramite incaricato del n.s. ufficio (previo minimo compenso per ogni singola riscossione).

Poste italiane

Per i condomini titolari di conto corrente postale, disponiamo della possibilità di offrire a titolo gratuito la stampa di bollettini pre-marcati per il pagamento dei relativi oneri condominiali.